

УТВЕРЖДАЮ:

Начальник МКУ Управление культуры
Златоустовского городского округа

О.Ю. Соловьева



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 12

на 2025 год и плановый период 2026 и 2027 годов

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)
" Деятельность библиотек и архивов "

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0506001
Дата	19.12.2024 г.
Код по сводному реестру По ОКВЭД	91.01

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотек»
Код по базовому (отраслевому) перечню 9101000.99.0.ББ83АА00000, 9101000.99.0.ББ83АА01000, 9101000.99.0.ББ83АА02000
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги
- 3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
				наименование показателя	наименование	код по ОЖЕИ	2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	в процентах
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных услугах	Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	5%	95-105
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотек по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	5%	95-105
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	Динамика посещений пользователей библиотек (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	100	100	100	5%	95-105

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель объема муниципальной услуги	Единица измерения			2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Муниципальная услуга	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества	в абсолютных цифрах
				наименование показателя	наименование показателя	код по ОКЕИ				2025 год (очередной финансовый год)	2026 год (1-й год планового периода)	2027 год (2-й год планового периода)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14		
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	количество посещений	ед-ниц	642	453140	453140	453140	-	-	-	5%	430483-475797		
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	Вне стационара	количество посещений	ед-ниц	642	21305	21305	21305	-	-	-	5%	20240-22370		
9101000.99.0.ББ83АА02000	С учетом всех форм	Удаленно через сеть Интернет	количество посещений	ед-ниц	642	170000	170000	170000	-	-	-	5%	161500-178500		

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

вид	принявший орган	Нормативный правовой акт	
		дата	номер
-	-	-	-
			наименование

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 06.10.03 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".
- 2) Федеральный закон от 09.10.92г. №3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре".
- 3) Закон Челябинской области от 28.10.2004г. №296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области".
- 4) Решение собрания депутатов ЗГО от 30.12.05г. №99-ЗГО "Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в от-ношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»
- 5) Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в от-ношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт учреждения	<p>а) о дате создания учреждения, об Учредителе,</p> <p>о месте нахождения учреждения, о месте нахождения обособленных структурных подразделений, о режиме, графике работы обособленных структурных подразделений, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>о структуре;</p> <p>о едином плане публичных мероприятий;</p> <p>о методических и об иных документах, разработанных учреждением, для обеспечения рабочего процесса;</p> <p>о руководителе учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;</p> <p>должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;</p> <p>б) копии: устава учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации; локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам финансового года;</p> <p>в) документ о порядке оказания платных услуг; документ об утверждении стоимости;</p> <p>д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	В установленные НПА сроки
2. сайт www.biz.gov.ru .	<ul style="list-style-type: none"> - общая информация об учреждении; - информация о муниципальном задании на текущий финансовый год; - информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год; - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год; - информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год; - информация о результатах деятельности и об использовании имущества; - информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год. <p>Информация об учреждении, реклама.</p>	ежегодно
Через СМИ	Реклама, заметки, статьи	периодически
Информация в личном обращении	Информация об услугах	постоянно

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания
 - Ликвидация учреждения;
 - Реорганизация учреждения;
 - Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
 - Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учредитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. статистические отчеты	ежеквартально	Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

- 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания - ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

- срок предоставления предварительного годового отчета до 1 декабря текущего года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем.

В целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:

- книги учёта мероприятий;
- журналы работы клубных формирований;
- другие документы по запросу Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ

МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № (1)

на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от " __ " __ 20__ г.

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

форма по 0506001

ОКУД

Дата

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

по сводному реестру

по ОКВЭД

по ОКВЭД

по ОКВЭД

Вид муниципального учреждения

(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)

Периодичность

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

