

УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ Управление культуры
Златоустовского городского округа

О.Ю. Соловьева

г.



МУНИЦИПАЛЬНЫЕ ЗАДАНИЕ № 14

на 2022 год и плановый период 2023 и 2024 годов

Муниципального автономного учреждения культуры «Дворец культуры «Металлург»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

"Деятельность учреждений клубного типа: клубов, дворцов и домов культуры, домов народного творчества"

Форма по ОКУД	коды
0506001	
Дата	01.10.2022 г.
Код по сводному реестру по ОКВЭД	90.04.3

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация деятельности клубных формирований и формирований самодеятельного народного творчества».

Код по базовому (отраслевому) перечню: **9499160.99.0.Б578АА00003**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	Единица измерения		2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах
				наименование	код по ОКЕИ					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9499160.99.0.Б578АА00003	С учетом всех форм	В стационарных условиях	Количество клубных формирований	Единица	642	13	14	15	5%	12-14

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги								
							Наименование показателя	Единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)
9499160.9 9.0.ББ78А А000003	Счетом всех форм	В стационарных условиях	Количество посещений	Человек	792	205	220	235	-	10	11	12	13	14

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	наименование
-	-	-	-

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 06.10.03 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".
- 2) Федеральный закон от 09.10.92г. №3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре"
- 3) Закон Челябинской области от 28.10.2004г. №296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области"
- 4) Решение собрания депутатов ЗГО от 30.12.05г. №99-ЗГО "Об утверждении Положения об основах культуры"
- 5) Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт Учреждения	<p>а) о дате создания учреждения, об Учредителе, о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>о структуре;</p> <p>о календарном с приложением его копии;</p> <p>о методических и об иных документах, разработанных учреждением, для обеспечения рабочего процесса;</p> <p>о руководителе учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);</p> <p>о материально-техническом обеспечении учреждения, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания; об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (при наличии), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>б) копии: устава учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации; локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</p> <p>в) отчет о результатах самообследования;</p> <p>г) документ о порядке оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, документ об утверждении стоимости;</p> <p>д) представления органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких представлений;</p> <p>е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению учреждения (или) размещения, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>В установленном порядке НПА сроки</p>
2. сайт www.biz.gov.tu	<p>- общая информация об учреждении;</p> <p>- информация о муниципальном задании на текущий финансовый год;</p> <p>- информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год;</p> <p>- информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;</p> <p>- информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год;</p> <p>- информация о результатах деятельности и об использовании имущества;</p> <p>- информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год.</p>	<p>В установленном порядке НПА сроки</p>
На стендах учреждения	Информация о ОУ и услугах	ежегодно
Через СМИ	Реклама, заметки, статьи	периодически
Информация в личном обращении	Информация об услугах	постоянно

Раздел 2

1. Наименование муниципальной услуги: «Организация и проведение мероприятий»

Код по базовому (отраслевому) перечню **9004000.99.0.ББ72ДА00001**

2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеристика содержания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги	наименование показателя		единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах
				наименование	код по ОКЕИ						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
9004000.99.0.ББ72ДА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество проведенных мероприятий	Штука	796	50	100	100	5%	48-53	

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочнику)	Показатель объема муниципальной услуги	Значение показателя объема муниципальной услуги	Среднегодовой размер платы (цена, тариф)	Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги							
							наименование показателя	единица измерения	2022 год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)	2024 год (2-й год планового периода)	2022год (очередной финансовый год)	2023 год (1-й год планового периода)
1	2	3	4	5	6	8	9	10	11	12	13	14	15
99.0.ББ72 АА00001	Культурно-массовых (иной деятельности, в результате которой сохраняются, создаются, распространяются и осваиваются культурные ценности)	На территории Российской Федерации	Количество участников	Человек	792	30000	60000	60000	-	-	-	5%	28500-31500

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт			
вид	принявший орган	дата	номер
-	-	-	-
наименование			

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

- 1) Федеральный закон от 06.10.03 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".
- 2) Федеральный закон от 09.10.92г. №3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре"
- 3) Закон Челябинской области от 28.10.2004г. №296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области"
- 4) Решение собрания депутатов ЗГО от 30.12.05г. №99-ЗГО "Об утверждении Положения об основах культуры"
- 5) Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. Официальный сайт учреждения	<p>а) о дате создания учреждения, об Учредителе, о месте нахождения учреждения, режиме, графике работы,</p> <p>контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>о структуре;</p> <p>о календарном с приложением его копии;</p> <p>о методических и об иных документах, разработанных учреждением, для обеспечения рабочего процесса;</p> <p>о руководителе учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей;</p> <p>должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должность);</p> <p>о материально-техническом обеспечении учреждения, в том числе сведения о наличии оборудованных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (при наличии), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям;</p> <p>о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;</p> <p>б) копии: устава учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации; локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;</p> <p>в) отчет о результатах самообследования;</p> <p>г) документ о порядке оказания платных услуг, в том числе образец договора об оказании платных услуг, документ об утверждении стоимости;</p> <p>д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний;</p> <p>е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению учреждения (или) размещение, опубликование которой является обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	<p>В установленные НПА сроки</p>
На стендах учреждения	<p>- общая информация об учреждении;</p> <p>- информация о муниципальном задании на текущий финансовый год;</p> <p>- информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год;</p> <p>- информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;</p> <p>- информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год;</p> <p>- информация о результатах деятельности и об использовании имущества;</p> <p>- информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год.</p>	ежегодно
Через СМИ	<p>Реклама, заметки, статьи</p>	периодически
Информация в личном обращении	<p>Информация об услугах</p>	постоянно

Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения;
- Реорганизация учреждения;

- Исполнение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;

- Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учредитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. статистические отчеты	ежеквартально	Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

- срок представления предварительного годового отчета до 1 декабря 2022 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем.

В целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:

- книги учёта мероприятий;
- журналы работы клубных формирований;
- другие документы по запросу Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ
МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № (1)
на 20__ год и на плановый период 20__ и 20__ годов
от "___" "___" 20__ г.

	Коды	
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)	форма по 0506001	
	ОКУД	
	Дата	
ВИДЫ деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)	по свдному реестру	
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	
	по ОКВЭД	
Вид муниципального учреждения	(указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	
Периодичность		

(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)

