



УТВЕРЖДАЮ  
Начальник МКУ Управление культуры  
Златоустовского городского округа

О.Ю. Соловьева

" 11 " 01 2021 г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №11**  
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов

Муниципального бюджетного учреждения культуры «Централизованная библиотечная система Златоустовского городского округа»

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)  
" Деятельность библиотек и архивов "

	КОДЫ
Форма по ОКУД	0506001
. Дата	11.01.2021 г.
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	91.01

**Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах**

**Раздел 1**

1. Наименование муниципальной услуги «Библиотечное, библиографическое и информационное обслуживание пользователей библиотеки»  
Код по базовому (отраслевому) перечню 9101000.99.0.ББ83АА00000, 9101000.99.0.ББ83АА01000
2. Категории потребителей муниципальной услуги: физические лица

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель качества муниципальной услуги		Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	единица измерения наименование код по ОКЕИ	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9101000.99.0.ББ83АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях -	Динамика посещений пользователей библиотеки (реальных и удаленных) по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	102	102	102	5%	478073 - 528397
9101000.99.0.ББ83АА01000	С учетом всех форм	Вне стационара	Динамика посещений пользователей библиотеки по сравнению с предыдущим годом	Процент	744	102	102	102	5%	28700 - 31721

### 3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги (по справочникам)	Показатель объема муниципальной услуги		Значение показателя объема муниципальной услуги			Среднегодовой размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги		
			наименование показателя	Единица измерения	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	2021 год (очередной финансовый год)	2022 год (1-й год планового периода)	2023 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных цифрах	
наименование	код по ОКЕИ												
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
9101000.99.0.ББ83 АА00000	С учетом всех форм	В стационарных условиях	количество посещений	единиц	642	503235	513300	523566	-	-	-	5%	478073 - 528397
9101000.99.0.ББ83 АА01000	С учетом всех форм	Вне стационара	количество посещений	единиц	642	30210	27815	26434	-	-	-	5%	28700 - 31721

### 4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт				
вид	принявший орган	дата	номер	наименование
-	-	-	-	-

### 5. Порядок оказания муниципальной услуги

#### 5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги

1) Федеральный закон от 06.10.03 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в РФ".

2) Федеральный закон от 09.10.92г. №3612-1 "Основы законодательства РФ о культуре"

3) Закон Челябинской области от 28.10.2004г. №296-ЗО "О деятельности в сфере культуры на территории Челябинской области"

4) Решение собрания депутатов ЗГО от 30.12.05г. №99-ЗГО "Об утверждении положения об основах культуры"

5) Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

## 5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой (доводимой) информации	Частота обновления информации
1. официальный сайт учреждения	<p>а) о дате создания учреждения, об учредителе,  о месте нахождения учреждения, о месте нахождения обособленных структурных подразделений, о режиме, графике работы обособленных структурных подразделений, контактных телефонах и об адресах электронной почты;  о структуре;  о сводном плане публичных мероприятий;  о методических и об иных документах, разработанных учреждением, для обеспечения рабочего процесса;  о руководителе учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;  б) копии: устава учреждения; плана финансово-хозяйственной деятельности учреждения, утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы организации; локальных нормативных актов, правил внутреннего распорядка, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора; отчет об исполнении учреждением плана финансово-хозяйственной деятельности по итогам финансового года;  в) документ о порядке оказания платных услуг; документ об утверждении стоимости;  д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор), отчеты об исполнении таких предписаний;  е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	В установленные НПА сроки
2. сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a> .	<ul style="list-style-type: none"> <li>- общая информация об учреждении;</li> <li>- информация о муниципальном задании на текущий финансовый год;</li> <li>- информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год;</li> <li>- информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;</li> <li>- информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год;</li> <li>- информация о результатах деятельности и об использовании имущества;</li> <li>- информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год.</li> </ul>	В установленные НПА сроки
На стендах учреждения	Информация об учреждении, реклама.	ежегодно
Через СМИ	Реклама, заметки, статьи	периодически
Информация в личном обращении	Информация об услугах	постоянно

## Часть 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания

- Ликвидация учреждения;
- Реорганизация учреждения;
- Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;
- Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ.

2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания

3. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

Формы контроля	Периодичность	Учредитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания
1. статистические отчеты	ежеквартально	Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания

- срок предоставления предварительного годового отчета до 1 декабря 2021 года.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем.

В целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:

- книги учёта мероприятий;
- журналы работы клубных формирований;
- другие документы по запросу Учредителя

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания: отсутствуют.

ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ № (1)  
 на 20\_\_ год и на плановый период 20\_\_ и 20\_\_ годов  
 от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

	/-----\   Коды    -----
Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения) ----- -----	Форма по 0506001   ОКУД    -----  Дата    -----
Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) ----- -----	по сводному   реестру    -----  По ОКВЭД    -----  По ОКВЭД    -----
Вид муниципального учреждения _____ (указывается вид муниципального учреждения из базового (отраслевого) перечня)	По ОКВЭД       \-----/
Периодичность _____ (указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах (2)

Раздел \_\_\_\_\_

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Уникальный номер  
по базовому

/-----\

| |  
| |

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

отраслевому) перечню

| |  
\-----/

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и (или) качество муниципальной услуги:

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги					Показатель качества муниципальной услуги								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения
							наименование	код						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

3.2. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги						Показатель объема муниципальной услуги									Средний размер платы (цена, тариф)
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	наименование показателя	единица измерения по ОКЕИ		утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) значение	причина отклонения		
							наименование	код								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	

Руководитель (уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_

(должность)

(подпись)

(расшифровка подписи)

" \_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.