

УТВЕРЖДАЮ

Начальник

Муниципального казённого учреждения  
«Детское учреждение культуры Златоустовского городского округа»

Начальник

О.Ю. Соловьева

(должность) (подпись) (расшифровка)



" 25 " декабря 2019г

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ N 6

на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

Наименование муниципального учреждения

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Детская школа искусств № 3» Златоустовского городского округа

Вид деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения)

дополнительное образование детей и взрослых

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	01.01.. 2019г
Дата окончания действия <2>	31.12.2019
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41
По ОКВЭД	
По ОКВЭД	



1	2	3	4	Наимен.	код		7	8	9	10	11	12	13
8021120.99.0. ББ55АД40000	Реализация дополнительный предпрофессионал ьной программы в области искусств «Живопись»	очно	Количес тво чел. часов	Чел.ч	539	Обучение детей по программам в области искусств реализуются в целях выявления одаренных детей в раннем возрасте, создания условий для их художественного образования и эстетического воспитания, приобретения ими знаний, умений, навыков в области выбранного вида искусств, опыта творческой деятельности и осуществления их подготовки к получению профессионального образования в области искусств.	16934	16934	16934	0	0	0	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:

Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.2003г № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Постановление Администрации Златоустовского городского округа от 12.07.2016г № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»,

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО от 04.02.2016г № 14/2 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями в сфере культуры и дополнительного образования детей, подведомственными муниципальному казённому учреждению Управление культуры Златоустовского городского округа»

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257-ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Приказ МКУ Управление культуры от 09.10.2017г № 61-ОД «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257 – ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ»

Приказ МКУ Управление культуры от 09.01.2019г № 1/2, «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257 – ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ» (в редакции от 09.10.2017г № 61-ОД).

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 248-ОД от 22.12.2015г. «Об утверждении «Порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте bus.gov.ru в сети Интернет и ведения указанного сайта»,

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 85-ОД от 16.12.2019г. « О внесении изменений в Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 248-ОД от 22.12.2015г « Об утверждении «Порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте bus.gov.ru в сети Интернет и ведения указанного сайта»,

Приказ Министерства культуры РФ от 12 марта 2012 г. № 156 "Об утверждении федеральных государственных требований к минимуму содержания, структуре и условиям реализации дополнительной предпрофессиональной общеобразовательной программы в области изобразительного искусства "Живопись" и сроку обучения по этой программе"

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.официальный сайт учреждения	а) о дате создания образовательного учреждения, об учредителе образовательного учреждения, о месте нахождения образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;	В установленные НПА сроки

	<p>о структуре;  о формах обучения; о нормативном сроке обучения;  об описании образовательной программы с приложением ее копии;  об учебном плане с приложением его копии;  о календарном учебном графике с приложением его копии;  о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о языках, на которых осуществляется образование (обучение);  о руководителе образовательного учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;  о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);  преподаваемые дисциплины; наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;  о материально-техническом обеспечении образовательного учреждения, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);  об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;  б) копии: устава образовательного учреждения; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательной организации; утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации; локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;  отчет о результатах самообследования;  документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;  д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;  е) иную информацию, которая размещается, публикуется по решению образовательного учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации.</p>	
2. сайт <a href="http://www.bus.gov.ru">www.bus.gov.ru</a>		В
На стендах учреждения		установленные НПА сроки
Через СМИ		ежегодно
Раздел 2		периодически

1. Наименование муниципальной услуги

реализация дополнительных общеразвивающих программ

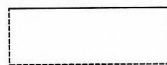
Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

ББ52

2. Категории потребителей муниципальной услуги

Физические лица от 6 лет

ББ52



3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги ( по справочникам)  (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)  (наименование показателя)	Показатель качества услуги		Значение показателя качества услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества услуги, в процентах	
			(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ	2019 год (Очередной финансовый год)	2020 (Первый год планового периода)	2021 год (второй год планового периода)		
									наименование
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8042000.99.0.ББ5 2АЕ76000	Участие в творческих проектах	очно	Доля детей, участвующих в творческих проектах различного уровня	%	744	70%	70%	70%	5
	Удовлетворенность качеством услуги	очно	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%	744	80%	80%	80%	5
	Квалификация педагогических работников	очно	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категорию	%	744	25%	25%	25%	5

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)  (наименование показателя)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)  (наименование показателя)	Показатель объема работы			Значение показателя объема работы	Размер платы (цена, тариф)			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы, в процентах			
			(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ	Описание работы		2019 год (Очередной финансовый год)	2020 (Первый год планового периода)	2021 год (второй год планового периода)				
											Наимен.	код	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	
8042000.99.0. ББ52АЕ76000	Реализация дополнительных общеразвивающих программ	очно	Количество чел. часов	Чел.ч	539	Обучение детей по краткосрочным программам, направленным на удовлетворение потребностей детей в общении с духовными ценностями и приобщение детей к творческой деятельности.	14475	14475	14475	0	0	0	5%

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее (его) установления

Нормативный правовой акт

вид	принявший орган	дата	номер	наименование
1	2	3	4	5

5. Порядок оказания муниципальной услуги

5.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания муниципальной услуги:  
Федеральный закон от 29.12.2012г № 273-фз "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.1999г. № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон от 06.10.2003г № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

Постановление Администрации Златоустовского городского округа от 12.07.2016г № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»,

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО от 04.02.2016г № 14/2 «Об утверждении Порядка осуществления контроля за выполнением муниципального задания за выполнением муниципального задания муниципальными бюджетными и муниципальными автономными учреждениями в сфере культуры и дополнительного образования детей, подведомственными муниципальному казённому учреждению Управление культуры Златоустовского городского округа»

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257-ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ».

Приказ МКУ Управление культуры от 09.10.2017г № 61-ОД «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257 – ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ»

Приказ МКУ Управление культуры от 09.01.2019г № 1/2, «О внесении изменений в приказ от 26.12.2016г № 257 – ОД «Об утверждении «Порядка определения значений показателей объема муниципальных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ» (в редакции от 09.10.2017г № 61-ОД).

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 248-ОД от 22.12.2015г. «Об утверждении «Порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте bus.gov.ru в сети Интернет и ведения указанного сайта»,

Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 85-ОД от 16.12.2019г. «О внесении изменений в Приказ МКУ Управление культуры ЗГО № 248-ОД от 22.12.2015г «Об утверждении «Порядка предоставления информации муниципальным учреждением, ее размещения на официальном сайте bus.gov.ru в сети Интернет и ведения указанного сайта»,

Письмо Министерства культуры РФ от 21.ноября 2013г 191-01-39/06-ГИ «Рекомендации по организации образовательной и методической деятельности при реализации общеразвивающих программ в области искусств в детских школах искусств по видам искусств»

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

Способ информирования	Состав размещаемой информации	Частота обновления информации
1	2	3
1.официальный сайт учреждения	<p>а)о дате создания образовательного учреждения, об учредителе образовательного учреждения, о месте нахождения образовательного учреждения, режиме, графике работы, контактных телефонах и об адресах электронной почты;</p> <p>о структуре;</p> <p>о формах обучения; о нормативном сроке обучения;</p> <p>об описании образовательной программы с приложением ее копии;</p> <p>об учебном плане с приложением его копии;</p> <p>о календарном учебном графике с приложением его копии;</p> <p>о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;</p> <p>о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;</p> <p>о языках, на которых осуществляется образование (обучение);</p> <p>о руководителе образовательного учреждения, его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;</p> <p>о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);</p> <p>преподаваемые дисциплины; наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;</p> <p>о материально-техническом обеспечении образовательного учреждения, в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);</p> <p>об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов</p>	В установленных НПА сроки



1	2	3	4	ля)		финансо вый год)	планового периода)	периода)	финансо вый год)	планового периода)	плановог о периода)	13
				Наимен.	КОД							
				5	6	7	8	9	10	11	12	

Часть III

Прочие сведения о муниципальном задании <9>

1. Основания (условия и порядок) для досрочного прекращения выполнения муниципального задания:
  - Приостановление действия Лицензии
  - Аннулирование Лицензии
  - Ликвидация учреждения;
  - Реорганизация учреждения;
2. Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ.
2. Иная информация, необходимая для выполнения (контроля за выполнением) муниципального задания:
  - 2.1. В муниципальное задание Учредителем могут быть внесены изменения в следующих случаях:
    - 1) изменение информации, являющейся источником определения значения показателей объема государственных услуг, включая технические ошибки при расчете;
    - 2) в связи изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ), в том числе при формировании контингента обучающихся Учреждения на новый учебный год;
    - 3) фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.
    - 4) если в нормативные правовые акты, на основании которых было сформировано муниципальное задание, будут внесены изменения.
  - 2.2. Учредитель вправе:
    - сократить размер субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных Учреждению субсидий, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании.
    - принимать решение об изменении муниципального задания, в случае фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.
    - сократить размер субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных Учреждению субсидий, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;
    - не предоставлять субсидии Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.
3. Порядок контроля за выполнением муниципального задания:

Форма контроля	Периодичность	Учредитель, осуществляющий контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
1. статистические отчеты	ежеквартально	Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа

- 3.1. Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем ( один раз в три года).
- 3.2. в целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:
  - учебные планы по образовательным программам;
  - списки обучающихся;
  - приказы об изменении численности контингента обучающихся;
  - другие документы по запросу Учредителя
4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания
  - 4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем
  - 4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания до 10 февраля 2020г
  - 4.2.1. Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания до 15 декабря 2019г



ОТЧЕТ О ВЫПОЛНЕНИИ  
 МУНИЦИПАЛЬНОГО ЗАДАНИЯ N \_\_\_\_ <1> |  
 на 2019 год и на плановый период 2020 и 2021 годов

			Коды
	от " __ " _____ 20__ г.	Форма по ОКУД	0506501
Наименование муниципального бюджетного учреждения	_____	Дата	
Вид деятельности муниципального бюджетного учреждения	_____ _____ _____	Код по сводному реестру	
	(указывается вид деятельности муниципального учреждения из общероссийского базового перечня или федерального перечня)	По ОКВЭД	
Периодичность	ежеквартально	По ОКВЭД	
	(указывается в соответствии с периодичностью представления отчета о выполнении муниципального задания, установленной в муниципальном задании)	По ОКВЭД	

Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги \_\_\_\_\_

Код по общероссийскому базовому перечню или федеральному перечню

2. Категории потребителей муниципальной услуги \_\_\_\_\_

3. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих объем и(или) качество муниципальной услуги

3.1. Сведения о фактическом достижении показателей, характеризующих качество муниципальной услуги

Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги <4>

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги(по справочникам)	Показатель качества услуги		Значение показателя качества услуги	допустимое (возможное) отклонение	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения		
			(наименование показателя)	(наименование показателя)					Единица измерения по ОКЕИ	
									наименование	
1	2	3	4	5	13	14	8	10	11	12
	Участие в творческих проектах	очно	Доля детей, участвующих в творческих проектах различного уровня	%				5		
	Удовлетворенность качеством услуги	очно	Доля родителей (законных представителей), удовлетворенных условиями и качеством предоставляемой образовательной услуги	%				5		
	Квалификация педагогических работников	очно	Доля педагогических работников, имеющих первую и высшую квалификационную категории	%				5		

3.2. Показатели, характеризующие объем муниципальной услуги

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание услуги (по справочникам)	Показатель, характеризующий условия (формы) выполнения услуги (по справочникам)	Показатель объема услуги		Значение показателя объема услуги			Значение		
			(наименование показателя)	Единица измерения по ОКЕИ	утверждено в муниципальном задании на год	утверждено в муниципальном задании на отчетную дату	исполнено на отчетную дату	допустимое (возможное) отклонение %	отклонение, превышающее допустимое (возможное) отклонение	причина отклонения
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11

Руководитель

(уполномоченное лицо) \_\_\_\_\_  
(должность) (подпись) (расшифровка подписи)

"\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.