УТВЕРЖДАЮ

Начальник МКУ Управление культуры

Златоустовского городского округа

О.Ю. Соловьева

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

"\_\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ г.

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №**

Муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования

«Детская школа искусств № 3» Златоустовского городского округа\_

(наименование муниципального учреждения)

на 2017 год и плановый период 2018, 2019гг

1.Наименование муниципальной услуги

«Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств»

«Реализация дополнительных общеразвивающих программ»

2. Потребители муниципальной услуги

жители Златоустовского городского округа в возрасте от 6,5 до 18 лет

Раздел 1.

3. Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значение показателя качества | | | | | |
| отчетный  финансовый год | текущий  финансовый год | очередной финансовый год и на плановый период <\*> | | | Источник информации о значении показателя качества (исходные данные для его расчета) |
| 2017год | 2018 год | 2019год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

3.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объёма | | | | | |
| отчетный  финансовый 2015год | текущий  финансовый 2016 год | очередной финансовый год и на  плановый период <\*> | | | Источник информации о значении показателя объема |
| 2017ггод | 2018год | 2019год |
| 1.1.Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств | Чел. | 30 | 29 |  |  |  | Статистическая форма для формирования муниципального задания , утвержденная Приказом МКУ Управление культуры ЗГО от 26.12.2016г № 257;  Учебные планы образовательных программ, список обучающихся. |
| 1).групповое обучение | Чел./час |  |  | - | - | - |
| 2).мелкогрупповое обучение | Чел./час |  |  | 14925 | 14925 | 14925 |
| 3).индивидуальное обучение | Чел./час |  |  | - | - | - |

4. Порядок оказания муниципальной услуги

4.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги

Федеральный закон 273-фз "Об образовании в Российской Федерации";

Федеральный закон 184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон 131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Приказ МКУ Управление культур ЗГО от 21.10.2016 №181– ОД «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг в сфере культуры на 2017 год

Приказ муниципального казённого учреждения Управление культуры Златоустовского городского округа от 17.12.2015г № 215 «Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных предпрофессиональных программ в области искусств»

4.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1.официальный сайт учреждения | о дате создания образовательного учреждения,  об учредителе, учредителях образовательного учреждения,  о месте нахождения образовательного учреждения,  режиме, графике работы,  контактных телефонах и об адресах электронной почты;  о структуре;  о формах обучения; о нормативном сроке обучения;  об описании образовательной программы с приложением ее копии;  об учебном плане с приложением его копии;  о календарном учебном графике с приложением его копии;  о методических и об иных документах, разработанных образовательного учреждения, для обеспечения образовательного процесса;  о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о языках, на которых осуществляется образование (обучение);  о руководителе образовательного учреждения, , его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;  о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);  преподаваемые дисциплины; наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;  о материально-техническом обеспечении образовательного учреждения, , в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (при наличии), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся,  о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);  об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;  б) копии: устава образовательного учреждения; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, , утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;  в) отчет о результатах самообследования;  г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;  д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;  е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательного учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации. | В установленные НПА сроки |
| 2. сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). | - общая информация об учреждении;  - информация о государственном задании на текущий финансовый год;  - информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год;  - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;  - информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год;  - информация о результатах деятельности и об использовании имущества;  - информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год. | В установленные НПА сроки |
| На стендах учреждения | Информация о ОУ и услугах | ежегодно |
| Через СМИ | Реклама, заметки, статьи | периодически |
| Информация в личном обращении | Информация об услугах | постоянно |

5. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях,

если предусмотрено их оказание на платной основе

5.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо

порядок их установления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |

Раздел 2

6..Показатели, характеризующие объем и качество муниципальной услуги

6.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Формула расчета | Значение показателя качества | | | | | |
| отчетный  финансовый год | текущий  финансовый год | очередной финансовый год и на плановый период <\*> | | | Источник информации о значении показателя качества (исходные данные для его расчета) |
| 2017год | 2018 год | 2019год |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

6.2. Объем муниципальной услуги (в натуральных показателях)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | Значение показателя объёма | | | | | |
| отчетный  финансовый 2015год | текущий  финансовый 2016 год | очередной финансовый год и на  плановый период <\*> | | | Источник информации о значении показателя объема |
| 2017ггод | 2018год | 2019год |
| Реализация дополнительных общеразвивающих программ | Чел. | 70 | 51 |  |  |  |
| 1).групповое обучение | Чел/час |  |  | - | - | - | Статистическая форма для формирования муниципального задания , утвержденная Приказом МКУ Управление культуры ЗГО от 26.12.2016г № 257;  Учебные планы образовательных программ, список обучающихся. |
| 2).мелкогрупповое обучение | Чел/час |  |  | 15134 | 15134 | 15134 |
| 3).индивидуальное обучение | Чел/час |  |  | 416 | 416 | 416 |

7. Порядок оказания муниципальной услуги

7.1. Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания

муниципальной услуги

Федеральный закон 273-фз "Об образовании в Российской Федерации";Федеральный закон 184-фз "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

Федеральный закон 131-фз "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"

Постановление Администрации ЗГО от 12.07.2016 г. № 309-П «Об утверждении Положения о порядке формирования муниципального задания в отношении муниципальных учреждений и финансового обеспечения выполнения муниципального задания»

Приказ МКУ Управление культур ЗГО от 21.10.2016 №181– ОД «Об утверждении ведомственного перечня муниципальных услуг в сфере культуры на 2017 год

Приказ муниципального казённого учреждения Управление культуры Златоустовского городского округа от 17.121.2015г № 216«Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги «Реализация дополнительных общеобразовательных общеразвивающих программ»

7.2. Порядок информирования потенциальных потребителей муниципальной услуги

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Способ  информирования | Состав размещаемой (доводимой) информации | Частота обновления информации |
| 1.официальный сайт учреждения | о дате создания образовательного учреждения,  об учредителе, учредителях образовательного учреждения,  о месте нахождения образовательного учреждения,  режиме, графике работы,  контактных телефонах и об адресах электронной почты;  о структуре;  о формах обучения; о нормативном сроке обучения;  об описании образовательной программы с приложением ее копии;  об учебном плане с приложением его копии;  о календарном учебном графике с приложением его копии;  о методических и об иных документах, разработанных образовательного учреждения, для обеспечения образовательного процесса;  о реализуемых образовательных программах с указанием учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), практики, предусмотренных соответствующей образовательной программой;  о численности обучающихся по реализуемым образовательным программам за счет бюджета субъектов Российской Федерации, местных бюджетов и по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о языках, на которых осуществляется образование (обучение);  о руководителе образовательного учреждения, , его заместителях, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя, его заместителей; должность руководителя, его заместителей; контактные телефоны; адрес электронной почты;  о персональном составе педагогических работников с указанием уровня образования, квалификации и опыта работы, в том числе: фамилия, имя, отчество (при наличии) работника; занимаемая должность (должности);  преподаваемые дисциплины; наименование направления подготовки и (или) специальности; данные о повышении квалификации и (или) профессиональной переподготовке (при наличии); общий стаж работы; стаж работы по специальности;  о материально-техническом обеспечении образовательного учреждения, , в том числе сведения о наличии оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий, библиотек, объектов спорта, средств обучения и воспитания, об условиях питания и охраны здоровья обучающихся (при наличии), о доступе к информационным системам и информационно-телекоммуникационным сетям, об электронных образовательных ресурсах, к которым обеспечивается доступ обучающихся,  о количестве вакантных мест для приема (перевода) по каждой образовательной программе (на места, финансируемые за счет бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц);  об объеме образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц;  о поступлении финансовых и материальных средств и об их расходовании по итогам финансового года;  б) копии: устава образовательного учреждения; лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями); плана финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения, , утвержденного в установленном законодательством Российской Федерации порядке, или бюджетной сметы образовательной организации;локальных нормативных актов, предусмотренных частью 2 статьи 30 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации", правил внутреннего распорядка обучающихся, правил внутреннего трудового распорядка и коллективного договора;  в) отчет о результатах самообследования;  г) документ о порядке оказания платных образовательных услуг, в том числе образец договора об оказании платных образовательных услуг, документ об утверждении стоимости обучения по каждой образовательной программе;  д) предписания органов, осуществляющих государственный контроль (надзор) в сфере образования, отчеты об исполнении таких предписаний;  е) иную информацию, которая размещается, опубликовывается по решению образовательного учреждения (или) размещение, опубликование которой являются обязательными в соответствии с законодательством Российской Федерации. | В установленные НПА сроки |
| 2. сайт [www.bus.gov.ru](http://www.bus.gov.ru). | - общая информация об учреждении;  - информация о государственном задании на текущий финансовый год;  - информация о выполнении государственного задания за отчетный финансовый год;  - информация о плане финансово-хозяйственной деятельности на текущий год;  - информация о годовой бухгалтерской отчетности за отчетный финансовый год;  - информация о результатах деятельности и об использовании имущества;  - информация о контрольных мероприятиях и их результатах за отчетный финансовый год. | В установленные НПА сроки |
| На стендах учреждения | Информация о ОУ и услугах | ежегодно |
| Через СМИ | Реклама, заметки, статьи | периодически |
| Информация в личном обращении | Информация об услугах | постоянно |

8. Предельные цены (тарифы) на оплату муниципальной услуги в случаях,

если предусмотрено их оказание на платной основе

8.1. Нормативный правовой акт, устанавливающий цены (тарифы) либо

порядок их установления\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.2. Орган, устанавливающий цены (тарифы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8.3. Значения предельных цен (тарифов)

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной услуги | Цена (тариф), единица измерения |
| 1. |  |

Раздел 3

9. Основания для досрочного прекращения муниципального задания

Приостановление действия Лицензии

Аннулирование Лицензии

Ликвидация учреждения;

Реорганизация учреждения;

Исключение муниципальной услуги из ведомственного перечня муниципальных услуг;

Иные основания, предусмотренные нормативными актами РФ,

10. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Формы контроля | Периодичность | Учредитель, осуществляющий контроль за исполнением муниципального задания |
| 1.статистические отчеты | ежеквартально | Муниципальное казённое учреждение Управление культуры Златоустовского городского округа |

11. Требования к отчетности об исполнении муниципального задания

11.1. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение,  утвержденное в  муниципального задании на  отчетный финансовый год | Фактическое  значение за  отчетный  финансовый год | Характеристика  причин  отклонения  от  запланированных  значений | Источник(и)  информации о  фактическом  значении  показателя |
| «Реализация дополнительных предпрофессиональных программ в области искусств» | | | | | | |
|  |  | | | | | |
|  | Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях) | | | | | |
|  | 1.групповое обучение | Чел/час | - |  |  | Расчеты выполненных объемов муниципального задания;  учебные планы образовательных программ;  список обучающихся за отчетный период;  приказы о движении контингента обучающихся за отчетный период. |
|  | 2.мелкогрупповое обучение | 14925 |  |  |
|  | 3.индивидуальное обучение | - |  |  |

11.2. Форма отчета об исполнении муниципального задания

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование муниципального услуги (работы) | Наименование показателя | Единица измерения | Значение,  утвержденное в  муниципального задании на  отчетный финансовый год | Фактическое  значение за  отчетный  финансовый год | Характеристика  причин  отклонения  от  запланированных  значений | Источник(и)  информации о  фактическом  значении  показателя |
| Муниципальная услуга «Реализация дополнительных общеразвивающих программ» | | | | | | |
|  | Объём муниципальной услуги (в натуральных показателях) | | | | | |
|  | 1.групповое обучение | чел/час | - |  |  | Расчеты выполненных объемов муниципального задания;  учебные планы образовательных программ;  список обучающихся за отчетный период;  приказы о движении контингента обучающихся за отчетный период. |
|  | 2.мелкогрупповое обучение | 15134 |  |  |
|  | 3.индивидуальное обучение | 416 |  |  |

11.3. Сроки представления отчетов об исполнении муниципального задания

***-ежеквартально, в срок до 10 числа, следующего за отчетным месяцем.***

- ежегодно в срок до 1 февраля года, следующего за отчетным;

- срок предоставления предварительного годового отчета 15 декабря года.

11.3.1. Иные требования к отчетности об исполнении муниципального задания

Форма отчета об исполнении муниципального задания

11.4. Иная информация, необходимая для исполнения (контроля за исполнением)

муниципального задания (в том числе условия и порядок внесения

изменений в муниципальное задание; предусмотренные законодательством

финансовые санкции за нарушения условий выполнения муниципального задания)[\*\*\*](#sub_11035)

*11.4.Контроль за выполнением муниципального задания осуществляется в форме камеральных и выездных проверок по плану, утвержденному Учредителем*

*11.4.2. в целях контроля исполнения муниципального задания учреждение предоставляет иные подтверждающие документы:*

*- учебные планы по образовательным программам;*

*- списки обучающихся;*

*- приказы об изменении численности контингента обучающихся;*

*- другие документы по запросу Учредителя*

Учредитель вправе:

- Принимать решение об изменении муниципального задания в связи изменением в муниципальном задании показателей, характеризующих качество и (или) объем (содержание) оказываемых услуг (выполняемых работ);

- принимать решение об изменении муниципального задания, в случае фактического исполнения муниципального задания Учреждением в большем объеме, чем это предусмотрено муниципальным заданием.

-сократить размер субсидий и (или) потребовать частичного или полного возврата предоставленных Учреждению субсидий, если фактически исполненное Учреждением муниципальное задание меньше по объему, чем это предусмотрено муниципальным заданием, или не соответствует качеству услуг (работ), определенному в муниципальном задании;

- не предоставлять субсидии Учреждению в случае сдачи в аренду, с согласия Учредителя, предоставленного в установленном порядке недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленных за Учреждением Учредителем или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных Учредителем на приобретение такого имущества.